

JORDAL SKOLE

سرپرستوں کیلئے معلومات



سکول کا تدریسی پلیٹ فارم

ہمارا یقین ہے کہ

- تمام لوگ سیکھنا اور ترقی کرنا چاہتے ہیں
- ہم طالبعلم کی خوبیاں اور صلاحیتیں دیکھ کر اور ان کا اعتراف کر کے کامیابی کا احساس پیدا کرتے ہیں
- لوگوں کو مشکلات کا مقابلہ کرنا اچھا لگتا ہے
- لوگ ذمہ دار ہوتے ہیں اور ایک اچھے ماحول سے وابستہ رہنا پسند کرتے ہیں

Jordal skole میں ہماری خواہش ہے کہ طالبعلم

- کلاس میں اور سکول میں ایک اچھا تعلیمی ماحول بنانے میں کردار ادا کریں
- یہ ذمہ داری لیں کہ ہم موبنگ (ڈرانے/ستانے) کی کسی قسم میں شریک نہیں ہوں گے
- پیریڈز کیلئے درست وقت پر اور تیاری کے ساتھ پہنچیں
- مضامین کا کام اچھے طریقے سے کریں گے اور مقررہ وقت پر سکول کا کام کریں
- ضروری چیزیں ساتھ لائیں گے اور اپنی سکول کی چیزوں کو ترتیب سے رکھیں

Jordal skole میں ہماری خواہش ہے کہ سرپرست

- آگاہ رہیں اور سکول میں اور طالبعلم کے سکول کے کام میں مثبت دلچسپی ظاہر کریں
- یہ یقینی بنائیں کہ طالبعلم سکول کا دن شروع کرنے کیلئے تیاری کر کے آئے
- سکول میں والدین کی میٹنگوں اور طالبعلم کی پیش رفت کے بارے میں بات چیت کیلئے آئیں
- وضاحت طلب باتوں اور سوالات کیلئے ڈائریکٹ سکول سے بات کریں

اگر آپ دلچسپی لیتے ہوں تو
آپ کا بچہ سکول میں بہتر
کارکردگی دکھاتا ہے!

Jordal skole میں ہماری خواہش ہے کہ اساتذہ

- پیریڈز میں اچھا تعلیمی ماحول بنانے کا انتظام کریں
- طالبعلموں کے ساتھ اپنا اچھا تعلق یقینی بنائیں
- طالبعلموں سے تقاضے کریں، انفرادی طور پر بھی اور گروپ کی صورت میں بھی
- کام کے عرصوں کیلئے ٹھوس اہداف رکھیں اور طالبعلموں کو آگاہ کریں
- تدریس میں ردوبدل کریں اور اسے موزوں بنائیں
- مثبت اور تعمیری رائے دیں
- کام کے ایک عرصے کے بعد اس کا خلاصہ بیان کریں، چیک کریں کہ آیا اہداف حاصل ہوئے ہیں اور واضح کریں کہ اگلے عرصے میں کیا ہو گا

سکول کا تصور: ہم انسان کو ایک کُل کے طور پر دیکھتے ہیں

گھر اور سکول کا باہمی تعاون

سکول اور گھر کے بیچ اچھا تعاون طالب علموں میں شوق پیدا کرنے اور ان کے سیکھنے کیلئے اہم ہے۔ سرپرست بچے کی تحصیل علم کیلئے اہم ہیں اور جن بچوں کو گھر میں مدد اور سہارا ملتا ہے، انہیں سکول میں اچھی کارکردگی دکھانے کے زیادہ مواقع حاصل ہوتے ہیں۔

والدین کی مٹینگیں

والدین کی مٹینگوں میں ایک ہی کلاس کے بچوں کے والدین، کلاس ٹیچر اور مضامین پڑھانے والے اساتذہ شامل ہوتے ہیں۔ اس موقع پر سرپرستوں کو سکول سے معلومات ملتی ہیں، وہ ایک دوسرے کو اپنے تجربات بتاتے ہیں اور گھر اور سکول کے بیچ اچھا تعاون استوار کرنے میں معاون بنتے ہیں۔

Jordal skole میں ہماری خواہش ہے کہ تمام سرپرست والدین کی مٹینگوں میں شریک ہوں۔ اگر آپ چاہیں تو سکول مترجم کا بندوبست کر سکتا ہے۔ والدین کی مٹینگوں میں سرپرستوں کا شریک ہونا اہم ہے!

طالب علم کی پیش رفت کے بارے میں بات چیت

Jordal skole ہر ششماہی میں طالب علم کی پیش رفت کے بارے میں بات چیت کا انتظام کرتا ہے۔ اس بات چیت میں طالب علم، سرپرست، کلاس ٹیچر اور بعض اوقات مضامین پڑھانے والے اساتذہ شریک ہوتے ہیں۔ سرپرستوں کو کافی وقت پہلے بات چیت کے وقت سے مطلع کیا جائے گا۔

طالب علم کی پیش رفت کے بارے میں بات چیت کے ذریعے سکول دوطرفہ اعتماد اور اتنا محفوظ ماحول پیدا کرنا چاہتا ہے کہ ہر قسم کے مسائل پر کھل کر بات کی جا سکے۔ بات چیت کا مقصد طالب علم کو سکول میں آئندہ کام کیلئے مدد دینا ہے۔ بات چیت کے نتیجے میں ایک خلاصہ تیار کیا جاتا ہے جس میں طالب علم، استاد اور سرپرست طے کرتے ہیں کہ سکول میں طالب علم کے آئندہ کام کیلئے کن معاملات کو خاص اہمیت دی جائے گی۔ یہ اہم ہے کہ سرپرست پیش رفت کے بارے میں بات چیت کیلئے آئیں!

سکول کا کام

سب طالب علموں کو ہوم ورک یا سکول کی پڑھائی کیلئے اچھے معمولات کی ضرورت ہوتی ہے۔ ہمارا مشورہ ہے کہ طالب علم سوموار سے جمعرات تک روزانہ کم از کم ایک گھنٹہ پڑھائی پر استعمال کریں، اور ٹیسٹوں اور اسائنمنٹس کے زمانے میں اس سے زیادہ وقت دیں۔ سرپرست کو اپنے بچوں کو یاد دہانی کرانی چاہیئے کہ ان کی پڑھائی باقی ہے اور انہیں پڑھائی کرنی چاہیئے۔ آپ اپنے گھر میں ایک اچھی لغت رکھ کر بھی اپنے بچے کی مدد کر سکتے ہیں۔ اگر بچے کو پڑھائی کیلئے مدد کی ضرورت ہو تو سکول میں پڑھائی کیلئے مدد مل سکتی ہے۔ پڑھائی کیلئے مدد ہر سوموار، منگل، بدھ اور جمعرات کو 14.00-16.00 بجے کے درمیان مہیا ہوتی ہے۔

اگر آپ سکول کے بارے میں اچھے طریقے سے بات کرتے ہوں تو آپ کا

مضامین کا نصاب

سکول میں تمام مضامین کا ایک نصاب ہوتا ہے۔ ہر مضمون میں قابلیت کے اہداف اور بنیادی اہلیتیں شامل ہوتی ہیں۔ Jordal skole میں دسویں جماعت کے بعد ہر مضمون میں قابلیت کے اہداف طے ہیں جن سے پتہ چلتا ہے کہ طالب علم کو کس قابل ہونا چاہیئے۔ اساتذہ ان اہداف کی بنیاد پر آٹھویں، نویں اور دسویں جماعتوں میں اپنے سالانہ منصوبے اور کام کے پلان بناتے ہیں۔ مختلف مضامین کیلئے سکول کے سالانہ منصوبوں کے بارے میں معلومات آپ کو Fronter میں اس پیج پر مل جائیں گی جسے "سب کیلئے معلومات" Jordal کا نام دیا گیا ہے۔

بنیادی اہلیتیں

طالب علموں کو بنیادی اہلیتیں سکھانا تعلیم کا ایک اہم حصہ ہے۔ بنیادی اہلیتیں یہ ہیں:

- پڑھنا
- حساب کرنا
- تحریری اظہار کرنا
- زبانی اہلیتیں
- ڈیجیٹل اہلیتیں

نیشنل ٹیسٹ

آٹھویں اور نویں جماعت میں نیشنل ٹیسٹ ہوتے ہیں۔ آٹھویں جماعت کے طلباء و طالبات پڑھنے، حساب اور انگلش کے ٹیسٹ دیتے ہیں۔ نویں جماعت کے طلباء و طالبات پڑھنے اور حساب کے ٹیسٹ دیتے ہیں۔ اساتذہ ٹیسٹ چیک کرتے ہیں اور نتائج سے بخوبی وضاحت ہو سکتی ہے کہ طالب علم کو کن چیزوں پر مزید محنت کرنے کی ضرورت ہے۔ اس لیے طالب علم کی پیش رفت کے بارے میں بات چیت میں نیشنل ٹیسٹوں پر بھی بات ہوتی ہے۔

سیکھنے کیلئے تدابیر

تعلیم کا ایک اور اہم حصہ سیکھنے کی مختلف تدابیر استعمال کرنا ہے۔ سیکھنے کی تدابیر سے طالب علم کو سیکھنے اور بہتر یاد رکھنے میں مدد ملتی ہے۔

Jordal skole میں طالب علموں کو کئی مختلف سیکھنے کی تدابیر کا استعمال سکھایا جاتا ہے مثال کے طور پر BISON جائزہ، اہم الفاظ، VENN ڈایاگرام، VØSLE، ٹائم لائن، آئیڈیا چارٹ، کالم نوٹ اور لاگ لکھنا۔



Ord/begrep	For-klaring	Eks-empler

کالم نوٹ



مضامین میں طالبعلم جو کچھ سیکھیں گے، ان میں سے کچھ یہ ہیں: نارویجن:

نارویجن میں طالبعلموں کو مختلف اصناف میں لکھنے، زبانی تعارف پیش کرنے اور مختلف تحریریں پڑھ کر ان میں سے متعلقہ معلومات اخذ کرنے کے قابل ہونا چاہیئے۔ ہم اس بات پر بھی توجہ دیتے ہیں کہ تحریریں روانی اور سمجھ کے ساتھ پڑھی جائیں اور جو تحریریں لکھی جاتی ہیں، وہ پڑھنے والے کیلئے موزوں ہوں۔ پڑھنے اور سیکھنے کی تدابیر نارویجن کے مضمون کا ایک اہم حصہ ہیں اور یہ اہم ہے کہ طالبعلم تحریریں پڑھنے اور لکھنے کے مختلف مراحل سے واقف ہوں۔

اچھا ہو گا کہ آپ اپنے بچے سے پوچھیں "آج آپ نے سکول میں کیا سیکھا ہے؟"

ریاضی:

ریاضی میں طالبعلم بہت سی مشقیں کرتے ہیں اور سیکھتے ہیں۔ تعلیم کے مختلف درجات میں طالبعلموں کو اس قابل ہونا چاہیئے:

- پہاڑے یاد ہونے چاہئیں
- سوال حل کرنے سے پہلے حل سوچنا اور ذہن میں اندازہ لگانا
- کسر، اعشاریے والے اعداد اور فیصد کے بیچ تعلق دیکھنا
- عملی پیمائشوں کا حساب کرنا جیسے لمبائی اور محیط، رقبہ اور سطح، حجم، فاصلہ، رفتار اور وقت
- الجبرا کے سوالات حل کرنا اور مساوات اور تفرق کے سوالات حل کرنا
- روزمرہ کی اکائیوں جیسے کلو گرام اور گرام، کلومیٹر اور میٹر، میٹر اور سینٹی میٹر، مربع ڈیسی میٹر اور مربع سینٹی میٹر، لیٹر (dm³) اور cm³ کے سوالات
- ڈاٹا کو ٹیبل اور ڈایاگرام کی شکل میں پیش کرنا، اور ایک ڈاٹا میٹریل سے اوسط، میڈین (وسطی عدد) اور موڈ (تقسیم تعدد) معلوم کرنا
- امکان کا تناسب شمار کرنا
- گراف اور ٹیبل کی شکل میں فنکشنل ویلیو پیش کرنا

انگریزی:

انگریزی میں طالبعلم الفاظ اور تراکیب، گرامر، درست املا، فقرے بنانے اور تلفظ سیکھیں گے۔ طالبعلموں کو اس قابل ہونا چاہیئے

- پہلے سے تیار کر کے زبانی تعارف پیش کرنا
 - بات چیت کرنا
 - مختلف قسم کی تحریریں پڑھنا اور لکھنا
- طالبعلم جن موضوعات کا علم حاصل کرتے ہیں وہ انگریزی بولنے والے ممالک کی تاریخ، جغرافیہ، معاشرتی زندگی اور ثقافت ہیں۔ ہمارا مشورہ ہے کہ سب طالبعلم چھ مہینے میں کم از کم ایک انگریزی کتاب پڑھیں۔ سکول کی لائبریری سے انگریزی کتابیں ادھار مل سکتی ہیں۔

ہائی سکول کے درجے میں طالبعلموں کو ہائر سیکنڈری کے مضامین لینے کا موقع مل سکتا ہے

جو طالبعلم ہائی سکول کے مضامین میں اتنی قابلیت رکھتے ہیں کہ وہ ہائر سیکنڈری سطح کے کسی ایک مضمون یا ایک سے زیادہ مضامین کی تعلیم سے استفادہ کر سکتے ہوں، انہیں یہ موقع مل سکتا ہے۔ اگر آپ اس بارے میں مزید جاننے میں دلچسپی رکھتے ہیں تو سکول کے کاؤنسلر (صلاح کار) سے رابطہ کریں۔

Vurdering / اسیسمنٹ (قابلیت کی جانچ)

طلبا و طالبات کو معلوم ہونا چاہیے کہ تعلیم کے اہداف کیا ہیں اور ان کی قابلیت جانچنے میں کن باتوں کو اہمیت دی جائے گی۔ یہ اس طرح ممکن بنایا جاتا ہے کہ طالبعلموں کو جانچ کیلئے معیار بتائے جاتے ہیں اور اسائنمنٹس اور ٹیسٹوں میں اہداف حاصل کرنے کے حوالے سے نشاندہی کی جاتی ہیں۔

Karakterer / نمبر

ہائی سکول میں نمبر اس بنیاد پر دیے جاتے ہیں کہ ایک مضمون کے نصاب میں طے شدہ قابلیت کے اہداف کے حوالے سے طالبعلم کی قابلیت کی کیا سطح ہے۔

اعداد میں ظاہر کیے جانے والے نمبر 1 تا 6 ہیں۔ 1 خراب ترین نمبر ہے اور 6 اعلیٰ ترین نمبر ہے۔ اعداد میں نمبروں کا مطلب یہ ہے:

- نمبر 1 – طالبعلم مضمون میں انتہائی کم قابلیت رکھتا ہے
- نمبر 2 – طالبعلم مضمون میں کم قابلیت رکھتا ہے
- نمبر 3 – طالبعلم مضمون میں کسی قدر قابلیت رکھتا ہے
- نمبر 4 – طالبعلم مضمون میں اچھی قابلیت رکھتا ہے
- نمبر 5 – طالبعلم مضمون میں بہت اچھی قابلیت رکھتا ہے
- نمبر 6 – طالبعلم مضمون میں اعلیٰ ترین قابلیت رکھتا ہے

Underveisvurdering / دوران تعلیم نتیجہ

دوران تعلیم نتیجے سے مراد وہ سب نتائج ہیں جو طالبعلم دوران تعلیم حاصل کرتا ہے اور اس میں استاد کی جانب سے طالبعلم کو کلاسوں میں اپنے کام پر ملنے والی روزانہ رائے سے لے کر ٹیسٹوں کے نمبروں اور سال میں دو مرتبہ ملنے والا ٹرم رزلٹ، سب شامل ہوتے ہیں۔

اپنے بارے میں خود طالبعلم کی رائے بھی دوران تعلیم نتیجے میں شامل ہوتی ہے۔

Sluttvurdering / اختتامی نتیجہ

اختتامی نتیجے سے مراد وہ نمبر ہیں جو طالبعلم کو دسویں جماعت کے بعد سند پر ملتے ہیں۔ اختتامی نتیجے سے پتہ چلتا ہے کہ مضامین کی تعلیم مکمل کرنے پر طالبعلم کی سطح کیا تھی۔

Orden og oppførselskarakterer / ڈسپلن اور کیریکٹر کا نتیجہ

باقی سب مضامین کی طرح ڈسپلن اور کیریکٹر کا نتیجہ بھی سال میں دو مرتبہ تیار کیا جاتا ہے۔

ڈسپلن اور کیریکٹر کا نتیجہ 'اچھا'، 'کافی اچھا' اور 'اچھا نہیں ہے' کے طور پر ظاہر کیا جاتا ہے۔ 'اچھا' سے مراد بہترین نتیجہ 'اور' 'اچھا نہیں ہے' سے مراد خراب ترین نتیجہ ہے۔

Orden / ڈسپلن

ڈسپلن کا نتیجہ طے کرتے ہوئے اساتذہ یہ دیکھتے ہیں کہ آیا طالبعلم سکول کے طے کردہ نظم و ضبط کے اصولوں کی پابندی کرتا ہے۔ ڈسپلن کے نتیجے میں یہ بھی شامل ہے کہ کیا طالبعلم اپنے ساتھ کتابیں اور ضروری چیزیں لاتا ہے، آیا وہ سکول کا کام مکمل کرتا ہے اور پیریڈ میں دیر سے پہنچنے کو بھی نظر میں رکھا جاتا ہے۔

Oppførsel / کیریکٹر

کیریکٹر کا نتیجہ طے کرتے ہوئے اساتذہ اس بات کو اہمیت دیتے ہیں کہ طالبعلم دوسرے طالبعلموں، اساتذہ اور دیگر عملے کے ساتھ کیسا رویہ رکھتا ہے۔ اس میں یہ بھی دیکھا جاتا ہے کہ کیا طالبعلم ساتھی طالبعلموں کو تنگ کرنے یا موبنگ (ڈرانے یا پریشان کرنے) میں شامل ہوتا ہے، آیا طالبعلم اساتذہ کو بدتمیزی سے جواب دیتا ہے اور آیا طالبعلم کلاس کے کام

کے سلسلے میں استاد کی ہدایات پر عمل کرتا ہے یا نہیں نیز تفریح کے وقفے میں طالب علم کی حرکات کیسی ہوتی ہیں۔ وجہ کے ثبوت کے بغیر غیر حاضری اور کلاسیں چھوڑنے کو کیریئر کے اصولوں کی خلاف ورزی شمار کیا جاتا ہے۔

انفرادی تعلیمی پلان (IOP)

جن طالب علموں کو خصوصی تعلیم کی ضرورت ہوتی ہے، ان کیلئے انفرادی تعلیمی پلان تشکیل دیا جاتا ہے۔ اس پلان سے تعلیم کے اہداف اور مواد کا علم ہوتا ہے اور تعلیم دینے کے طریقے اور انتظام کی وضاحت ہوتی ہے۔

سکول 'تعلیمی و نفسیاتی کاؤنسلنگ سروس' کی جانب سے ماہرانہ جائزے اور خصوصی تعلیم کے فیصلے کی بنیاد پر انفرادی تعلیمی پلان تشکیل دیتا ہے۔

تعلیمی ماحول

سب طالب علموں کو ایسا تعلیمی ماحول پانے کا حق حاصل ہے جو اچھا ہو اور انہیں شامل رکھتا ہو۔ تعلیمی ماحول سے ہماری مراد سکول کے وہ حالات ہیں جو طالب علم کی تحصیل علم، صحت اور فلاح کیلئے اہم ہیں۔

اچھا تعلیمی ماحول پیدا کرنے کیلئے سب لوگوں کا کردار ادا کرنا اہم ہے۔ طالب علم، سرپرست اور سکول کا عملہ، سبھی ایک ایسا تعلیمی ماحول بنانے کیلئے اہم ہیں جو سب کو شامل رکھتا ہو اور محفوظ ہو۔

موبنگ

موبنگ تب واقع ہوتی ہے جب ستانے والے اور ستائے جانے والے کے بیچ طاقت کا عدم توازن ہو اور ایسی حرکتیں ایک عرصے تک دہرائی جائیں۔ موبنگ کی نوبت آنے میں کلاس کے تعلیمی ماحول کا بہت اثر ہوتا ہے۔ کوئی ماں یا باپ یہ یقین سے نہیں کہہ سکتا کہ میرا بچہ کبھی کسی کو موبنگ کا نشانہ نہیں بنائے گا یا اسے کبھی موبنگ کا نشانہ نہیں بنایا جائے گا۔

موبنگ میں یہ حرکتیں شامل ہو سکتی ہیں:

- زبانی موبنگ - جیسے چھیڑیں بنانا
- سوشل موبنگ - جیسے کسی کو الگ رکھنا
- مادّی موبنگ - جیسے کسی کے کپڑے اور چیزیں خراب کرنا
- نفسیاتی موبنگ - جیسے کسی کو دھمکانا یا کچھ کرنے پر مجبور کرنا
- جسمانی موبنگ - جیسے مارنا یا ٹھوکر لگانا
- ڈیجیٹل موبنگ - جیسے انٹرنیٹ پر کسی کو "بے عزت کرنا"

اگر آپ کو موبنگ کے بارے میں پتہ چلے تو سکول کو

بچے سب کچھ دیکھتے رہتے ہیں اور جلد ہی سمجھ جاتے ہیں کہ سکول میں کیا ہوتا ہے۔ اکثر وہ بچے جو خود موبنگ میں شامل نہ ہوں، وہ صورتحال دیکھ کر گھر میں ذکر کرتے ہیں۔ جو بچہ خود موبنگ کا شکار ہو، اسے گھر میں بتانے میں بہت وقت لگ جاتا ہے۔ اس لیے ہم بڑوں کو دوسروں کے بچوں کیلئے بھی ذمہ داری لینی چاہیئے۔ اگر ہمیں پتہ چلے کہ کسی دوسرے بچے کے حالات ٹھیک نہیں ہیں تو ہمیں والدین اور سکول کو اس بارے میں ضرور بتانا چاہیئے۔ سکول کی ذمہ داری ہے کہ موبنگ روکنے کیلئے اقدامات کرے۔

زیادہ خبرگیری ہوتی ہے، انہیں چھوٹے گروپوں میں کام کرنے کا موقع ملتا ہے، زیادہ وقت حاصل ہوتا ہے اور اپنی اپنی ضرورت کے لحاظ سے موزوں تعلیم ملتی ہے۔ کورس کی مدت 6 تا 8 ہفتے ہوتی ہے۔

رابطے کیلئے تفصیلات

ای میل	فون نمبر:	عہدہ:	نام:
halvor.holm@ude.oslo.kommune.no	23 24 23 50	Rektor (پرنسپل)	Halvor Holm
joachim.hircsh@ude.oslo.kommune.no	90 94 78 68	Ass. Rektor (اسسٹنٹ پرنسپل)	Joachim Hirsch
trine.gustafson@ude.oslo.kommune.no	97 12 20 59	Utviklingsleder	Trine Gustafson
sigrun.skrovset@ude.oslo.kommune.no	90 83 13 08	Underv. Inspektør (سکول انسپکٹر)	Sigrun Skrøvset
elin.rogndokken@ude.oslo.kommune.no	91 73 64 18	Sosiallærer (سوشل ٹیچر)	Elin Rogndokken
hanne.ellertsen@ude.oslo.kommune.no	23 24 23 50	Kontorleder (آفس انچارج)	Hanne Ellertsen
therese.thrane@ude.oslo.kommune.no	23 24 23 50	Konsulent (ایڈوائزر)	Therese Thrane
yassine.erofali@ude.oslo.kommune.no	99 46 10 24	Konsulent (ایڈوائزر)	Yassine Erofali

Jordal skole میں ہیلتھ سروس

نام:	عہدہ:	فون نمبر:	ملاقات کا وقت:
Ellen Engfeldt og Julie Frøystad	Helsesøster (ہیلتھ سسٹر)	95 45 04 03	پیر، منگل، بدھ اور جمعہ 08.30-15.30
	Fysioterapeut (فزیو تھراپسٹ)	95 45 04 03	ہر بدھ: 8.30 - 15.00
	Skolepsykolog (ماہر نفسیات)	95 45 04 03	جمعرات: 9 - 14.30

آپ اپنے بچے کے
اولین اور اہم ترین استاد
ہیں!